|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[Procedimenti](../PROCEDIMENTI.docx)** | **Direttore, istruttore di tiro** | [**Contatti**](file:///C:\Walter\Comuni\Valgreghentino\Progetto%20PUC\CONTATTI\CONTATTI_LC.docx) |
| **Definizione**  Il ***direttore di tiro*** ha il compito di controllare e disporre le esercitazioni. Deve far osservare le norme  di sicurezza per il maneggio delle armi e ha potestà decisionale. Se si verifica un incidente, il direttore  di tiro è responsabile penalmente e civilmente.  L'***istruttore*** è un tecnico esperto che insegna il corretto uso delle armi. Per essere istruttori occorre acquisire una grande esperienza e partecipare a corsi specifici.  Uno stesso soggetto può ricoprire entrambe le figure.  **[Requisiti soggettivi](Definizioni/5PA%20Requisiti%20soggettivi.pdf)**  **Presentazione pratica**  Chi intende esercitare l’attività non professionale di direttore o istruttore di tiro presso poligoni di TSN, deve munirsi di apposita licenza presentando al SUAP una **SCIA, SCIA Unica o SCIA Condizionata.**  ***La SCIA*** deve esserepresentata mediante lo sportello telematico [**Impresainungiorno.gov.it**](http://www.impresainungiorno.gov.it/web/guest/comune?codCatastale=L581)  Ad accesso avvenuto, procedere selezionando: **Intrattenimento, Divertimento, Attività artistiche e Sportive (Ateco da 90 a 93) + Attività correlate + Direttore/Istruttore di tiro a segno**, quindi digitareconferma eprocederedigitando **Avvio, gestione, cessazione attività + Richiedere la licenza**.  ***Variazioni:*** Con la stessa procedura si attiva il rinnovo triennale della licenza e si comunica la cessazione e la sospensione dell’attività  Le modifiche di residenza devono essere comunicate tempestivamente al SUAP, in via telematica con PEC, mediante l’invio della **[scheda anagrafica.](Modulistica/2PA%20-%20Modulo_scheda-variazioni%20anagrafiche.pdf)**  [**Allegati**](Allegati/PA4%20Istruttore%20di%20tiro.pdf)  [**Codici ATECO (**](../../ATECO/Ateco%20Arte_Sport.xlsx)**vedi da 90 a 93 compreso)**  **[Oneri istruttori](Definizioni/6PA%20Tariffe%20polizia%20amministrativa.docx)**  **Il mancato versamento degli oneri istruttori rende irricevibile la SCIA o istanza inoltrata.**  **[Tempistica](Definizioni/7PA%20Tempistica.pdf)**  [**Normativa di riferimento**](../Definizioni/Riferimenti%20normativi%20e%20di%20controllo.docx)**:** [**TUR parte 5^**](../../TUR/Parte%205%5e.pdf) - Polizia amministrativa  **Note:**  [**Testo unico di Pubblica Sicurezza**](https://www.tuttocamere.it/files/psicurezza/1931_773.pdf)  [**Regolamento Testo Unico di Pubblica Sicurezza**](https://www.tuttocamere.it/files/psicurezza/1940_635.pdf) | | |